

## ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК в 2018 году,  
за 1 полугодие 2019г.

Муниципального общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №3»

Качканарского городского округа

Сведения о ходе реализации мероприятия

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Информация об исполнении за I квартал 2019г
<b>Открытость и доступность информации об организации МОУ СОШ №3</b>					
<p>1.Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия с МОУ СОШ №3 по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте в сети ИНТЕРНЕТ, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы школы.</p>	<p>1.Создать на сайте школы сервис для обращения граждан в т.ч. для возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы МОУ СОШ №3. 2.Своевременно рассматривать обращения граждан, (по телефону, по электронной почте, через электронный сервис) 3.Довести до сведения получателей образовательных услуг информацию о возможных способах</p>	<p>Октябрь -ноябрь 2018 года</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Сафронова Н.И., директор</p> <p>Администрация МОУ СОШ №3</p> <p>Князева О.Ю. Классные руководители</p>	<p>Наличие в интерфейсе официального сайта МОУ СОШ №3 раздела «обратная связь»</p>	<p>На официальном сайте МОУ СОШ №3 размещена информация о возможности взаимодействия с образовательной организацией по телефону, по электронной почте</p>

	получения информации				
2.. Обеспечить повышение качества содержания информации на сайте школы, отражающей деятельность школы.	<p>1. Поддерживать состояние официального сайта МОУ СОШ №3 на прежнем уровне</p> <p>2. Обеспечить своевременное внесение изменений в информационные разделы сайта МОУ СОШ №3;</p> <p>3. Разместить на сайте МОУ СОШ №3 информацию о финансово-хозяйственной деятельности за 2018г;</p> <p>4. Разместить на сайте МОУ СОШ №3 годовой отчет о самообследовании организации;</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Январь-февраль 2019 года</p>	<p>Администрация МОУ СОШ №3</p> <p>Администрация МОУ СОШ №3</p> <p>Сафронова Н.И., директор, Соловьева О.В., главный бухгалтер</p>	<p>Ревизия информации на сайте школы</p> <p>Ревизия информации на сайте школы</p> <p>Сбор и систематизация информации</p>	<p>выполнено</p>
3. Обеспечить	1. Поддерживать	Октябрь 2018 года	Сафронова Н.И.,	Информация	Последнее

своевременное внесение изменений о педагогических работниках МОУ СОШ №3, раздел «Педагогический состав»	актуальную информацию о педагогических работниках МОУ СОШ №3		директор	размещена	обновление март 2019г.
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
1. Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья (организация медосмотров профилактических прививок учащихся, проведение профилактических мероприятий, направленных на здоровьезбережение учащихся) Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания	постоянно	Сафронова Н.И., директор школы Князева О.Ю., заместитель директора по ВР	Постоянный контроль бракеражной комиссии; Контроль организации горячего питания родительской общественностью	Медицинские осмотры и необходимые профилактические прививки учащихся проведены  Контроль осуществлялся ежемесячно: проведено 3 проверки с составлением актов. Замечаний по проверке нет.
2. Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной)	Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи. Исползовать	Постоянно	Сафронова Н.И., директор школы	Ввести в штатное расписание МОУ СОШ №3 должность педагога - психолога	Оказана помощь 6 первоклассникам и их родителям (законным представителям)

	возможности сайта (информация о проведении консультаций специалистов дополнительная информация (отчеты о результатах работы специалистов, наличие памяток для учащихся, родителей, наличие возможности он-лайн записи на консультирование)				
3. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников МОУ СОШ №2	В МОУ СОШ №3 на постоянной основе проводится работа по повышению уровня компетентности педагогических работников: курсовая подготовка, переподготовка кадров	постоянно	Сафронова Н.И., директор школы	График курсовой подготовки	Обучено 12 человек
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
1. Особое внимание уделять профессиональной подготовке специалистов по работе с обучающимися с ОВЗ.	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации по работе с обучающимися с ОВЗ.	В соответствии с графиком.	Колобкова О.Ю.	График курсовой подготовки Обеспечение доступности образовательных и воспитательных услуг для детей с ОВЗ	Обучен 1 человек



**IV. Доброжелательность, вежливость работников организации МОУ СОШ №3**

<p>1. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в школе, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с учащимися, родителями (законными представителями)</p>	<p>Постоянная работа над ростом профессиональной этики, профессионализмом сотрудников МОУ СОШ №3</p>	<p>постоянно</p>	<p>Сафронова Н.И., директор</p>	<p>Создание условий для установления комфортных взаимоотношений сотрудников школы с учащимися, родителями (законными представителями)</p>	<p>Работа проводится постоянно через педагогические советы, совещания при директоре</p>
<p>2. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий по повышению компетентности работников МОУ СОШ №3</p>	<p>Постоянная работа над повышением профессиональной компетентности сотрудников МОУ СОШ №3</p>	<p>постоянно</p>	<p>Сафронова Н.И., директор</p>	<p>Создание условий для роста профессиональной компетентности сотрудников МОУ СОШ №3</p>	<p>Повышена компетентность: - 13 человек через курсы повышения квалификации; -37 человек (всего педагогического коллектива) через внутреннюю систему повышения квалификации - семинары «Оценка качества образования: анализ результатов оценочных процедур в МОУ СОШ №3». «Методы достижения метапредметных</p>

					<p>результатов в условиях реализации ФГОС ООО» (февраль 2019)</p> <p>«Проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой формах» (март 2019)</p>
<p><b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b></p>					
<p>1. Организовать деятельность учреждения, направленную на формирование положительной образовательной деятельности, повышение качества предоставляемых услуг и уровня удовлетворенности получателей образовательных услуг.</p>	<p>Информирование о работе образовательной организации через официальный сайт учреждения, информационные стенды, средства массовой информации. Проведение тематических педагогических советов, методических практикумов, мастер-классов. Укрепление материальной базы учреждения.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Сафронова Н.И., директор СОШ №3</p>	<p>постоянно</p>	<p>Тематический педагогический совет «Технология модульного обучения» 28.01.2019г</p> <p>Тематический педагогический совет «Реализация воспитательного потенциала урока с целью формирования УУД и личностных результатов. 27.03.2019г.</p>

	<p>Косметический ремонт помещений. Обновление материально-технической базы: приобретение ноутбуков, множительной техники, проекторов, учебников.</p>	<p>По мере финансирования</p>			
	<p>Создание условий для обеспечения информированности родителей (законных представителей)</p>	<p>Ноябрь 2018г. Январь 2019г.</p>	<p>Онучина М.Г., зам. директора по УВР</p>	<p>Родительские собрания для родителей (законных представителей) учащихся 4,7,9,11 классов «Вопросы ГИА Итоги ВПР и ДКР»</p>	<p>Родительские собрания для родителей (законных представителей) учащихся 4,7,9,11 классов «Вопросы ГИА Итоги ВПР и ДКР» проведены в ноябре 2018г. и январь 2019г.</p>
<p>2. Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО</p>	<p>1. Участие в научно – практической конференции</p>	<p>Февраль 2019г</p>	<p>Колобкова О.Ю.</p>	<p>Создание условий для развития одаренных детей, повышение интереса учащихся к интеллектуальной деятельности в области естественных, математики и информатики</p>	<p>Февраль 2019г В школьном этапе приняли участие 31 учащихся, в муниципальном этапе – 6 человек, 4 человека - призеры</p>



	<p>Косметический ремонт помещений. Обновление материально-технической базы: приобретение ноутбуков, множительной техники, проекторов, учебников.</p>	<p>По мере финансирования</p>			
<p>2. Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО</p>	<p>1. Участие в научно – практической конференции</p>	<p>Ноябрь 2018г. Январь 2019г.</p>	<p>Онучина М.Г., зам. директора по УВР</p>	<p>Родительские собрания для родителей (законных представителей) учащихся 4,7,9,11 классов «Вопросы ГИА Итоги ВПР и ДКР»</p>	<p>Родительские собрания для родителей (законных представителей) учащихся 4,7,9,11 классов «Вопросы ГИА Итоги ВПР и ДКР» проведены в ноябре 2018г. и январь 2019г.</p>
	<p>2. Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО</p>	<p>Февраль 2019г</p>	<p>Колобова О.Ю.</p>	<p>Создание условий для развития одаренных детей, повышение интереса учащихся к интеллектуальной деятельности в области естественных, математики и информатики</p>	<p>Февраль 2019г В школьном этапе приняли участие 31 учащихся, в муниципальном этапе – 6 человек, 4 человека - призеры</p>



Директор МОУ СОШ №3